

## ПРОТОКОЛ № 1

заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Мескер-Юртовского сельского поселения.

г. Мескер-Юрт

17.05.2019г.

Присутствуют:

Магамадов К.В. – председатель комиссии;

Бимурзаева М.К. – секретарь комиссии;

Х.Хумаидова – член комиссии;

Специалисты администрации.

### Повестка дня:

1. Результат и анализ предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих мэрии Шалинского городского поселения;
2. Соблюдение требований и норм законодательства по предотвращению конфликта интересов на муниципальной службе.

### По вопросам повестки дня заседания комиссии:

1). По первому вопросу заслушали председателя комиссии, зам.гл. администрации - Магамадова Кури Вахаевича.

Все муниципальные служащие до 30 апреля должны предоставить сведения о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренной статьей 15 Федерального закона от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Указом Президента РФ №460 от 23.06.2014 года.

Порядок предоставления сведений о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера определен постановлением главы администрации. Обязанность предоставлять вышеназванные сведения в соответствии с федеральным законодательством возлагается на гражданина, при назначении на должность муниципальной службы и при замещении должностей муниципальной службы, предусмотренной Перечнем должностей.

Приятно отметить, что все муниципальные служащие в срок предоставили сведения о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

2). По второму вопросу заслушали секретаря комиссии, ведущего специалиста администрации – Бимурзаеву Марху Кахировну.

Статья 14.1. Федерального закона от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» дает понятие конфликту интересов. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) муниципального служащего влияет или может повлиять на объективное исполнение им



должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью муниципального служащего и законными интересами граждан, организаций, общества, Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования, способное привести к причинению вреда этим законным интересам граждан, организаций, общества, Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования.

Муниципальный служащий обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов. О возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно, муниципальный служащий обязан в письменной форме уведомить своего непосредственного начальника. Представитель нанимателя, если ему стало известно о возникновении у муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного или служебного положения муниципального служащего, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке, и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

Предотвращение и урегулирование конфликта интересов, стороной которого является муниципальный служащий, осуществляются путем отвода или самоотвода муниципального служащего в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

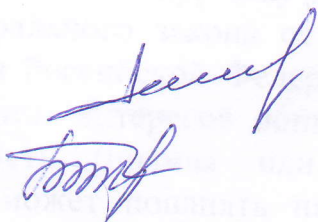
Непринятие муниципальным служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Комиссия решила:**

1. Принять к сведению информацию по своевременности и полноте предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих мэрии Шалинского городского поселения;
2. Усилить работу проводимую комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Мескер-Юртовского сельского поселения.

Председатель комиссии

Секретарь



К.Магамадов

М. Бимурзаева