

Администрация Мескер-Юртовского сельского поселения
Шалинского муниципального района Чеченской Республики

Нохчийн Республикин Шелан муниципальни къоштан
Мескер-Эвлан администраци

ПРОТОКОЛ № 2

**заседания Общественного Совета при администрации Мескер-Юртовского
сельского поселения**

« 13 » 09 2019 года

Присутствовали:

Члены Общественного совета:

- А.Х. Умаев — председатель Общественного Совета при администрации;
Мескер-Юртовского сельского поселения;
- Умаев И.А
- Оздамиров Х.С.
- Юсупов Л-А.А.
- Шадедов М.Б.
- Ватаев Х.Д.
- Сетиев Х.Д.

Приглашены:

- Юсупов Бувайсар Вахитович- глава администрации;
- Магамадов Кури Вахаевич – заместитель главы администрации;
- Бимурзаева Марха Кахировна- ведущий специалист администрации;
- Гачаев Ю.И. – директор МБОУ ООШ;
- Макаев С.Р.- директор МБОУ СОШ;
- Хусайнова Л.З. – директор МБОУ СОШ Терра-нова;
- Газиев А.Р.- участковый уполномоченный полиции.

Всего присутствовало: 21 человек.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Благоустройства и санитарная состояние территории поселения.
2. О работе с обращениями граждан в администрации Мескер-Юртовского сельского поселения.

ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ:

Юсупова Б.В. – глава администрации Мескер-Юртовского сельского поселения. Один из вопросов местного значения, которому администрация Мескер-Юртовского сельского поселения уделяла наибольшее внимание – это благоустройство территории поселения. В своем взаимодействии с населением администрация Мескер-Юртовского сельского поселения использует различные формы и методы работы по благоустройству, включая заседания Совета депутатов, собрания граждан, специалистов, принятие инициатив от организаций. Хотел бы довести вашему сведению п. 4 перечня поручений Главы Чеченской Республики Р.А. Кадырова № 01-16 пп от 15.08.2019 г.

П. 4 Поручить органам исполнительной власти Чеченской Республики, рекомендовать территориальным органам федеральных органов исполнительной власти по Чеченской Республике и органам местного самоуправления Чеченской Республики и подведомственным им организациям, учреждениям и предприятиям провести работу, направленную на обеспечение надлежащего санитарно-технического и эстетического состояния своих объектов, сооружений и территории. В исполнении данного перечня необходимо во всех закрепленных вами участках провести санитарную очистку территории: собирать мусор, уход за зелеными насаждениями, валка сухостойных и аварийных деревьев, обрезка кустарника разбивка и уход за цветниками и газонами. Наряду с уборкой территории от мусора, главный вопрос, который связан между собой это земельные участки, находящиеся на окраине села, которые не ухожены, они не только портят вид, но и создают пожароопасную обстановку. Вы как представители тейпов обязаны довести до жителей микроучастков, чтобы они очистили участки от зарослей, огородили, иначе эти участки будут изъяты, как бесхозные.

ВЫСТУПИЛИ: Умаев А.Х.- имам с. Мескер-Юрт о проведении работ по очистке земельных участков и это дело благое.

ПО ВТОРОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ:

Бимурзаеву М.К.- ведущего специалиста администрации Мескер-Юртовского сельского поселения. Право на обращение в государственные и органы местного самоуправления-неотъемлемое право каждого гражданина. Она представляет собой не только средство осуществления и охраны прав и свобод граждан, но и своеобразное средство общественного контроля над деятельностью государственного и муниципального аппарата, а также способ взаимодействия общества и власти. Организация работы с обращениями граждан, поступающими в администрацию сельского поселения, осуществляется в соответствии с:

Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

Законом Чеченской Республики от 05.07.2006 №12-РЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Чеченской Республике. С целью обеспечения открытости и доступности органов власти для населения на официальном сайте администрация села организована работа Интернет-приемной, где каждый желающий может обратиться с предложением, заявлением или жалобой.

Одной из главных задач при организации работы с обращениями граждан является принятие мер по недопущению фактов нарушения сроков и рассмотрения обращений, усиление требовательности к исполнителям и ответственность всех должностных лиц за соблюдением порядка рассмотрения обращений и подготовки исчерпывающих ответов по существу всех поставленных в обращении вопросов. Схема работы с обращениями граждан в администрации поселения следующая: обращение гражданина (почтой, через сайт, лично приема), регистрация, рассмотрение главой, направление ответственному исполнителю на рассмотрение, исполнение и подготовку ответа, уведомление гражданина, запрос информации (при необходимости продление срока), подготовка ответа и подпись главы, направление ответа гражданину.

В администрации поселения, личный прием граждан осуществляют: глава администрации сельского поселения в неделю два раза понедельник и вторник с 9:00 до 12:00. Заместитель главы администрации в четверг с 9:00 до 13:00, пятница с 14:00 до 17:00, специалисты ведут прием граждан ежедневно (кроме выходных и праздничных дней). Каждое обращение подробно изучается, о чем делается в соответствующем журнале.

СЛУШАЛИ: Юсупова Б.В.- главу администрации Мескер-Юртовского сельского поселения. Все обращения граждан рассматриваются в соответствии с законодательством и иными нормативными актами.

ВЫСТУПИЛИ: Магамадову К.В. – заместитель главы администрации, отметил, что работа с обращениями граждан ведется постоянно, причем по большинству вопросов принимаются положительные решения.

Ватаев Х.Д. – член Общественного Совета, каждое обращение несомненно, должно быть рассмотрено. Администрации сельского поселения, необходимо прийти до каждого жителя, изучить проблемы принять решение.

Заслушав выступивших и обменявшись мнениями члены Общественного Совета

РЕШИЛИ:

1. Информацию принять к сведению и рекомендовать главе администрации поселения контроль за организацией и проведением данных мероприятий оставить за собой.
2. Информацию ведущего специалиста администрации сельского поселения Бимурзаевой М.К., главы администрации Мескер-Юртовского сельского поселения о проводимой работе с обращениями граждан принять к сведению.

Председатель Общественного Совета

А.Х. Умаев

Секретарь Общественного Совета

Х.Д. Сетиев